

CODICE ETICO

relativo al

MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO

adottato da STRANAIDEA S.C.S.

adottato dal Consiglio di Amministrazione in data 5/06/17

CODICE ETICO

1 INTRODUZIONE

2 DESTINATARI ED AMBITO DI APPLICAZIONE

3 PRINCIPI GENERALI

- 0.1.
PRINCIPIO DI LEGALITA'
- 1.1.
VALORI
- 0.2.
CORRETTEZZA E TRASPARENZA
- 1.2.
TRACCIABILITA' DELLE OPERAZIONI
- 0.3.
RISERVATEZZA
- 0.4.
CONFLITTI D'INTERESSE
- 1.3.
IMPARZIALITA' E PARI OPPORTUNITA'

4 ATTIVITA' AZIENDALI

- 1.1.
GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
- 1.1.
RAPPORTI CON I SOCI REVISORI E SINDACI
- 1.2.
RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ENTI DI CONTROLLO
- 1.2.
RISORSE UMANE E GESTIONE DEL PERSONALE
- 1.3.
RAPPORTI CON CLIENTI, FORNITORI E COLLABORATORI
- 1.4.
SICUREZZA
- 1.5.
AMBIENTE

5 SANZIONI

6 MODIFICHE AL CODICE

1 INTRODUZIONE

STRANAIDEA S.C.S. (di seguito anche "STRANAIDEA" o "Cooperativa"), uniforma la propria attività ai principi contenuti nel presente documento, denominato "Codice Etico" (di seguito anche "Codice"), che rappresenta un documento ufficiale che esprime gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione delle attività aziendali. Inoltre, esso regola il complesso dei diritti, doveri e responsabilità che STRANAIDEA assume espressamente nei confronti di coloro con i quali interagisce nello svolgimento della propria attività.

La finalità del Codice Etico consiste, di conseguenza, nel raccomandare, promuovere o vietare determinati comportamenti, al di là ed indipendentemente di quanto previsto dall'ordinamento giuridico nazionale e dell'Unione Europea, in linea con la visione aziendale e con la missione mutualistica e/o di utilità sociale consacrate nello statuto sociale.

Il Codice ha altresì lo scopo di introdurre e rendere vincolanti in STRANAIDEA i principi e le regole di condotta rilevanti ai fini della ragionevole prevenzione dei reati indicati nel d.lgs. n. 231/2001, ed è parte integrante del relativo modello di organizzazione.

Il Codice, considerato nel suo complesso, deve considerarsi quale parametro di diligenza richiesta ai lavoratori subordinati, ai sensi dell'art. 2104 cod. civ.

La violazione delle sue disposizioni configurerà, quindi, un illecito di natura disciplinare e, come tale, sarà perseguito e sanzionato dalla Società a sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 della legge n. 300/1970.

La Cooperativa aderendo ai principi contenuti nel presente Codice, non intende intraprendere o proseguire alcun rapporto con chiunque dimostri di non condividerne il contenuto e lo spirito, ovvero ne violi i principi e le regole di condotta.

2 DESTINATARI ED AMBITO DI APPLICAZIONE

Sono destinatari del Codice Etico, obbligati ad osservarne i principi in esso contenuti, gli amministratori, i sindaci, i revisori, i soci, i dirigenti, i dipendenti, i volontari, gli operatori, i consulenti e chiunque svolga attività in nome e per conto di STRANAIDEA o sotto il controllo della stessa.

Quanto ai collaboratori, ai consulenti e ai lavoratori autonomi che presentano la propria attività in favore della Cooperativa e agli altri soggetti terzi, la sottoscrizione del presente Codice ovvero di un estratto di esso, o, comunque, l'adesione alle disposizioni e ai principi in esso previsti, rappresentano una *conditio sine qua non* della stipulazione di contratti di qualsiasi natura fra la Cooperativa e tali soggetti;

Il Codice è messo a disposizione di qualunque interlocutore della cooperativa, e copia dello stesso è consegnata a tutti i suoi dipendenti.

3 PRINCIPI GENERALI

3.1 VALORI

STRANAIDEA, in qualità di Cooperativa sociale di tipo A, ha lo scopo istituzionale di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi sociosanitari ed educativi alla persona. Pertanto essa, per legge, persegue le proprie finalità in due direzioni:

- verso la comunità, promuovendo il benessere e l'integrazione dei cittadini;
- verso i soci, favorendone la partecipazione lavorativa e sociale all'impresa stessa, attuando in forma mutualistica e senza fini di lucro l'autogestione dell'impresa, dando continuità di occupazione lavorativa.

Lo scopo istituzionale di STRANAIDEA è tradotto anche nelle concrete pratiche imprenditoriali. STRANAIDEA si caratterizza quindi come organizzazione di lavoro collettivo che:

- attiva interventi a favore dello sviluppo della comunità e dell'integrazione dei suoi membri;
- allestisce contesti che sviluppino nelle persone abilità e competenze;

- offre servizi di qualità attraverso percorsi decisionali democratici.
In coerenza con la sua *mission*, STRANAIDEA attribuisce la massima importanza allo sviluppo della fiducia e della soddisfazione che i propri beneficiari, clienti, collaboratori e la pubblica opinione in genere ripongono in essa, nelle sue *performances* e nella sua integrità. Per questo la sua reputazione rappresenta un patrimonio da tutelare e incrementare con ogni mezzo.

In coerenza con la finalità istituzionale, STRANAIDEA si impegna a creare utilità durature per tutti i soggetti portatori d'interesse nei suoi confronti (i cosiddetti *stakeholders* della sua rete sociale), quali:

- i cittadini in quanto individui,
- le aggregazioni sociali (famiglie, gruppi spontanei, associazioni...),
- le pubbliche amministrazioni,
- le imprese.

I valori nei quali STRANAIDEA si identifica e che persegue sono:

- rispetto della Dignità Umana / Espressività: consiste concretamente nel riconoscere a ciascun essere umano (a ciascun essere vivente) di essere portatore dei diritti inalienabili di vivere; di libertà di scelta; di salute; di benessere, e nel permettere all'individuo di agire questi diritti e di affermare il proprio modo di essere al mondo;
- Giustizia (pari opportunità): consiste concretamente nel creare condizioni affinché ciascuna persona possa usufruire delle risorse necessarie ad agire i diritti individuali, ovvero mettere a disposizione di ciascuna persona risorse differenziate, a seconda dei poteri (risorse interne) da essa posseduti, che le permettano di perseguire i suoi scopi;
- Solidarietà / Apertura: consiste concretamente nel condividere con le persone competenze, esperienze, risorse, ovvero adottare gli scopi di persone che hanno poteri (risorse interne) insufficienti a perseguirli, mettendo a loro disposizione le "risorse esterne" (persone, cose) necessarie;
- Rispetto della diversità (Tolleranza): consiste concretamente nel permettere a ciascuna persona di stabilire i propri piani di scopi e di scegliere azioni e strumenti per perseguirli, sulla base della propria cultura, delle proprie credenze e valori, agendo l'influenzamento in modo esplicito e non coercitivo. Dare voce alla persona disabile, nella definizione del proprio progetto individuale;
- Corresponsabilità / Integrazione (valorizzazione della diversità): consiste concretamente nel creare condizioni e contesti per cui ogni persona possa agire i propri "poteri" ed incorporare parte dei propri scopi all'interno dei piani di scopi comuni alla società ed all'organizzazione. Rendere partecipe la persona disabile nella costruzione delle regole di "convivenza" del servizio;
- Appartenenza alla comunità (territoriale e professionale): consiste concretamente nell'adottare le credenze e gli scopi della comunità in cui si vive, quando questi sono coerenti con i valori di cui sopra (e impegnarsi a cambiarli quando sono contrari);
- Cooperare nella realizzazione degli scopi, quando condivisi, mettendo a disposizione le risorse di cui si dispone (cognitive, relazionali, materiali);

nei propri comportamenti organizzativi STRANAIDEA s'ispira ai principi di responsabilità sociale aziendale, nelle tre dimensioni: economica, ambientale e sociale.

3.2 PRINCIPIO DI LEGALITA'

La Cooperativa ha come principio imprescindibile il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in tutti i Paesi in cui essa si trova a operare. Tutte le attività devono pertanto essere improntate e svolte nel rispetto della legislazione e di tutte le norme vigenti, dell'etica professionale, nonché dei principi e delle procedure a tale scopo preordinate.

Il perseguimento degli interessi della Cooperativa, non può mai giustificare una condotta contraria ai principi di legalità, correttezza e buona fede.

La Cooperativa esige dai propri soci, amministratori, dirigenti e dipendenti in genere e da chiunque svolga, a qualsiasi titolo, funzioni di rappresentanza, anche di fatto, il rispetto della legislazione e di tutte le norme vigenti, nonché dei principi e delle procedure a tale scopo preordinate.

La Cooperativa s'impegna ad adottare le misure utili ed opportune affinché il vincolo del rispetto della legislazione e di tutte le norme vigenti, nonché dei principi e delle procedure a tale scopo preordinate, sia fatto proprio e praticato dai soci, amministratori, dirigenti e dipendenti, nonché da consulenti, fornitori, clienti e da ogni soggetto con cui si intrattenga rapporti.

La Cooperativa può contribuire al finanziamento di partiti politici, comitati, organizzazioni o candidati politici, purché nel pieno rispetto della legge e delle norme vigenti.

3.3 CORRETTEZZA E TRASPARENZA

Gli amministratori, i dipendenti e coloro i quali, indipendentemente dalla qualificazione giuridica del rapporto, operano sotto la direzione o vigilanza di STRANAIDEA, devono osservare una condotta corretta e trasparente nello svolgimento della propria funzione, oltre che nell'imprescindibile rispetto della legge, anche nel rispetto scrupoloso dello Statuto e dei Regolamenti sociali, assicurando il corretto funzionamento degli organi sociali e contribuendo così all'efficacia del sistema di controllo interno.

E' impegno della Cooperativa, nello svolgimento della propria attività, fornire le dovute informazioni in modo chiaro e completo, adottando una comunicazione di facile ed immediata comprensione in ordine ai fatti significativi concernenti la gestione societaria e contabile.

In alcun modo giustifica azioni dei propri amministratori e dipendenti che impediscano il controllo da parte degli enti od organizzazioni preposte.

In ogni caso le informazioni trasmesse all'esterno e all'interno dell'organizzazione stessa sono rispettose dei requisiti di veridicità, completezza e accuratezza, anche in relazione a dati economici, finanziari e contabili.

3.4 TRACCIABILITA' DELLE OPERAZIONI

Tutte le azioni e le operazioni più qualificanti dell'attività della Cooperativa devono avere una registrazione adeguata e deve essere possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e di svolgimento. Per ogni operazione vi deve essere un adeguato supporto documentale al fine di poter procedere in ogni momento all'effettuazione dei controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione ed individuino chi ha autorizzato, effettuato, registrato, verificato l'operazione stessa.

3.5 RISERVATEZZA

STRANAIDEA adotta procedure atte a garantire la riservatezza delle informazioni in proprio possesso, e garantisce l'osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali, astenendosi dal ricercare dati riservati attraverso mezzi illegali.

I destinatari del presente Codice sono tenuti a riservare ai dati personali dei quali vengano a conoscenza il trattamento più adeguato a tutelare le legittime aspettative degli interessati riguardo alla loro riservatezza, dignità e immagine.

Tutti coloro che operano alle dipendenze o nell'interesse di STRANAIDEA, non possono divulgare o abusare di informazioni privilegiate acquisite nello svolgimento delle proprie mansioni.

3.6 CONFLITTI D'INTERESSE

Tutti i dipendenti, amministratori, dirigenti, consulenti rappresentanti e coloro, i quali, indipendentemente dalla qualificazione giuridica del rapporto, operano sotto la direzione o vigilanza della Cooperativa, devono assicurare che ogni decisione assunta nell'ambito delle proprie attività sia presa nell'interesse di STRANAIDEA.

Tutti i dipendenti, amministratori, dirigenti, consulenti rappresentanti e coloro, i quali, indipendentemente dalla qualificazione giuridica del rapporto, operano sotto la direzione o vigilanza della Cooperativa, sono tenuti ad evitare ogni attività o situazione di interesse personale che costituisca o possa costituire, anche solo potenzialmente, un conflitto fra gli interessi individuali e quelli della Società.

Tutti i dipendenti, amministratori, dirigenti, consulenti rappresentanti e coloro, i quali, indipendentemente dalla qualificazione giuridica del rapporto, operano sotto la direzione o vigilanza della Cooperativa, dovranno astenersi dal trarre vantaggio dalla propria posizione all'interno della Cooperativa al fine di favorire se stessi o terzi a danno o a svantaggio della Cooperativa stessa. Al fine di prevenire e gestire correttamente eventuali situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziali, al momento di assegnazione dell'incarico o di avvio del rapporto di lavoro (e in costanza

dello stesso) richiede ai propri amministratori, dipendenti e collaboratori a vario titolo di sottoscrivere un'apposita dichiarazione che esclude la presenza di condizioni di conflitto di interesse tra singolo e la Cooperativa, o, in caso di esistenza di tali condizioni, ne chiarisca la natura.

3.7 IMPARZIALITA' E PARI OPPORTUNITA'

La STRANAIDEA, nello svolgimento della propria attività, si impegna ad evitare ogni tipo di discriminazione dovuta al sesso, allo stato di salute, alla sessualità, all'età, alla nazionalità, alla razza, alle opinioni politiche e alle credenze religiose.

4. ATTIVITA' AZIENDALI

La presente sezione ha lo scopo di indicare i principi da osservare nello svolgimento delle varie attività aziendali, in conformità ai valori a cui si ispira il presente Codice.

4.1 GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

La Cooperativa persegue il proprio oggetto sociale nel rispetto della legge, dello Statuto e dei regolamenti sociali, assicurando il corretto funzionamento degli organi sociali e la tutela dei diritti patrimoniali e partecipativi dei soci, salvaguardando l'integrità del capitale sociale e del patrimonio.

I destinatari del presente Codice si impegnano ad astenersi da qualsiasi comportamento, attivo od omissivo, che violi direttamente o indirettamente i principi normativi e/o le procedure interne che attengono la formazione dei documenti contabili e la loro rappresentazione all'esterno.

In particolare i destinatari del presente Codice si impegnano a collaborare affinché ogni operazione e transazione sia tempestivamente e correttamente registrata nel sistema di contabilità aziendale, secondo i criteri indicati dalla legge e dai principi contabili applicabili, nonché, se del caso, debitamente autorizzata e verificata.

La contabilità della Cooperativa è impostata su principi contabili di generale accettazione; i bilanci sono redatti con diligenza, sottoposti a verifica finale del consulente contabile esterno e soggetti a controllo del Collegio Sindacale nominato. Le informazioni e i dati societari forniti a terzi e le rilevazioni contabili dei fatti di gestione devono garantire trasparenza, accuratezza e completezza.

I destinatari del presente Codice sono altresì tenuti a conservare e a rendere disponibile, per ogni operazione o transazione effettuata, adeguata documentazione di supporto al fine di consentirne:

1. l'accurata registrazione contabile;
2. l'immediata individuazione delle caratteristiche e delle motivazioni sottostanti;
3. l'agevole ricostruzione formale e cronologica;
4. la verifica del processo di decisione, autorizzazione e realizzazione, in termini di legittimità, coerenza e congruità, nonché l'individuazione dei vari livelli di responsabilità. Chiunque venga a conoscenza di omissioni, falsificazioni delle scritture contabili o dei documenti su cui si fondano, deve tempestivamente riferirlo al proprio superiore gerarchico o all'organo di vigilanza.

4.2 RAPPORTI CON I SOCI REVISORI E SINDACI

I rapporti della Cooperativa con i soci, i revisori ed i sindaci, sono ispirati alla massima collaborazione, correttezza e trasparenza.

A tal fine è assolutamente vietato fornire dichiarazioni false o ingannevoli ai soci, revisori e sindaci. I dipendenti ed i responsabili della preposta funzione, si impegnano a fornire i dati necessari per garantire un'informativa corretta ed adeguata ai soggetti poc'anzi indicati.

4.3 RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ENTI DI CONTROLLO

Nel rapporto con la Pubblica Amministrazione, STRANAIDEA ispira la propria condotta ai principi di correttezza e onestà.

Gli amministratori, i soci, i dirigenti, i dipendenti e tutti i collaboratori ed più in generale i soggetti terzi che agiscono per conto della Cooperativa nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, italiana, dell'Unione Europea o di paesi terzi, si impegnano ad agire in modo da non indurre la Pubblica Amministrazione alla violazione dei principi di imparzialità e del buon andamento cui è tenuta. I rapporti attinenti all'attività della Cooperativa intrattenuti con pubblici ufficiali od incaricati di pubblico servizio (che operino per conto della Pubblica Amministrazione, centrale e periferica, o di organi legislativi, delle istituzioni comunitarie, di organizzazioni pubbliche internazionali e di qualsiasi Stato estero), con la magistratura, con le Autorità pubbliche di vigilanza e con altre Autorità indipendenti, nonché con *partners* privati concessionari di un pubblico servizio, devono essere intrapresi e gestiti nell'assoluto e rigoroso rispetto delle leggi e delle normative vigenti in modo da non compromettere l'integrità e la reputazione di entrambe le parti.

In particolar modo è fatto divieto assoluto di promettere o offrire, anche indirettamente, a pubblici dipendenti o dipendenti di Autorità di Vigilanza, o a coloro che nell'esercizio di determinate funzioni rivestono la carica di Pubblici Ufficiali o Incaricati di pubblico servizio, a chi effettua accertamenti od ispezioni, denaro o ogni altro tipo di utilità, beneficio o vantaggio, con la finalità di acquisire vantaggi in modo improprio.

Inoltre nel corso di una trattativa, richiesta, rapporto commerciale o gara con la Pubblica Amministrazione, è fatto divieto di tenere i seguenti comportamenti:

- esaminare o proporre opportunità d'impiego e/o commerciali che possono avvantaggiare dipendenti della Pubblica Amministrazione;
- sollecitare o ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di entrambe le parti;
- farsi rappresentare da un consulente o un soggetto terzo, quando si possano creare conflitti di interesse.

E' consentito effettuare omaggi di modico valore, nei limiti previsti dalle consuetudini e se autorizzati dalle funzioni preposte. In ogni caso i suddetti omaggi, anche se di valore contenuto, non devono mai essere finalizzati ad acquisire vantaggi in modo illecito.

Contributi, sovvenzioni o finanziamenti ottenuti dall'Unione Europea, dallo Stato o da altro Ente Pubblico, anche se di modico importo, devono essere impiegati per le finalità per cui sono stati richiesti e concessi.

E' altresì vietato fare ricorso a dichiarazioni o documenti alterati o falsificati, o omettere volutamente informazioni, o, in generale, compiere artifici e raggiri, volti a ottenere concessioni, autorizzazioni, finanziamenti, contributi da parte dell'Unione Europea, dello Stato o di altro Ente Pubblico.

La Cooperativa, nella partecipazione a gare di appalto o a negoziazioni per contratti di lavoro, forniture e servizi della Pubblica Amministrazione, adotta condotte improntate ai principi di buona fede, correttezza professionale, lealtà, e legalità verso gli Enti pubblici e verso gli altri soggetti concorrenti.

E' inoltre vietato scambiare illegittimamente informazioni sulle offerte con i partecipanti ad eventuali gare o procedure ad evidenza pubblica.

4.4 RISORSE UMANE E GESTIONE DEL PERSONALE

La Cooperativa condanna qualsiasi comportamento lesivo della personalità individuale, dell'integrità fisica, culturale e morale delle persone con le quali si relaziona, e si impegna a contrastare qualsiasi comportamento di tale natura, incluso l'utilizzo di lavoro irregolare che non è consentito.

Nella fase di selezione, di assunzione e di avanzamento di carriera del personale, STRANAIDEA effettua valutazioni esclusivamente sulla base della corrispondenza tra profili attesi e profili richiesti e a considerazioni di merito trasparenti e verificabili, in coerenza con le procedure definite. La

gestione dei rapporti di lavoro è orientata a garantire pari opportunità e a favorire la crescita professionale dei dipendenti.

La gestione delle risorse umane, cioè del capitale umano, è effettuata con la stessa cura ed attenzione con cui sono gestite le altre risorse strategiche della Cooperativa. Sotto questo aspetto non esistono differenze tra Operatori dipendenti ed Operatori volontari, tra Operatori che rivestono ruoli dirigenziali o istituzionali, e Operatori che rivestono ruoli meramente esecutivi: l'operato di ognuno di essi è sottoposto a verifica oggettiva. Tale verifica costituisce la base sulla quale si fonda il giudizio di appropriatezza del ruolo rivestito da ogni membro nell'organizzazione. Essa prende in considerazione:

- il rispetto del contratto e del mansionario;
- la flessibilità e la disponibilità nell'espletamento delle mansioni;
- le valutazioni espresse dal fruitore/ committente/ colleghi sull'attività dell'operatore;

È interesse primario di STRANAIDEA favorire lo sviluppo del potenziale di ciascuna risorsa e la sua crescita professionale attraverso:

- il rispetto, anche in sede di selezione, della personalità e della dignità di ciascun individuo, evitando la creazione di situazioni in cui le persone si possano trovare in condizione di disagio;
- il divieto e la prevenzione di discriminazioni e abusi di ogni tipo, in base ad esempio a razza, credo religioso, appartenenza politica e sindacale, lingua, sesso, orientamento sessuale, età ed handicap;
- una formazione adeguata alla posizione di ciascuno;
- la definizione di ruoli, responsabilità, deleghe e disponibilità di informazioni tali da consentire a ciascuno di assumere le decisioni che gli competono nell'interesse della cooperativa;
- la valorizzazione dello spirito innovativo, nel rispetto dei limiti delle responsabilità di ciascuno;
- una comunicazione interna chiara, precisa e veritiera sulle politiche e le strategie dell'azienda;
- un uso corretto e riservato dei dati personali;
- luoghi di lavoro adeguati alla sicurezza e alla salute di chi li utilizza.

4.5 RAPPORTI CON CLIENTI, FORNITORI E COLLABORATORI

I rapporti di STRANAIDEA con i propri clienti, fornitori e collaboratori sono improntati esclusivamente a criteri di fiducia, qualità, competitività e professionalità.

La scelta dei fornitori e dei collaboratori e l'acquisto di beni e servizi deve fondarsi su criteri che privilegiano la qualità, la convenienza, l'etica, la capacità, il prezzo, l'efficienza, evitando di intrattenere rapporti con soggetti che godono di scarsa reputazione professionale o che non rispettano l'ambiente, le condizioni di lavoro o i diritti dei lavoratori.

E' fatto espresso divieto ai componenti della Cooperativa di richiedere o pretendere dai fornitori favori, doni o altre utilità, ovvero di dare o promettere loro analoghe forme di riconoscimento, ancorché finalizzate ad una ottimizzazione del rapporto con la Cooperativa stessa.

I clienti, i fornitori e i collaboratori di STRANAIDEA sono tenuti al rispetto di quanto statuito dal presente Codice Etico, di cui può essere presa visione sul sito della cooperativa (<http://www.stranaidea.it>).

Comportamenti difforni possono essere considerati come grave inadempimento agli obblighi di correttezza e buona fede nell'esecuzione del contratto, e possibile causa di risoluzione dei rapporti contrattuali

4.6 SICUREZZA

La tutela della salute dei dipendenti, dei collaborati esterni, dei clienti e di tutti coloro interessati dall'attività della Cooperativa, rappresentano un imperativo primario per STRANAIDEA.

Le attività della Cooperativa devono essere condotte nel pieno rispetto della normativa vigente e delle direttive aziendali in materia di prevenzione e protezione dei lavoratori, in materia di sicurezza sul lavoro.

Il miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza sul lavoro, deve essere un costante punto di riferimento nella gestione operativa degli obiettivi aziendali.

In particolare modo, la Cooperativa, nell'assumere le proprie decisioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, a qualunque livello operativo, fa riferimento ai seguenti principi fondamentali:

- evitare i rischi;
 - valutare i rischi che non possono essere evitati;
 - combattere i rischi alla fonte;
 - adeguare i lavori all'uomo, in particolare per quanto concerne la concezione dei posti di lavoro e la scelta delle attrezzature di lavoro e dei metodi di lavoro e produzione;
 - tener conto del grado di evoluzione della tecnica;
 - sostituire ciò che è pericoloso con ciò che è meno pericoloso;
- programmare la prevenzione, mirando ad un complesso coerente che integri nella medesima tecnica, l'organizzazione del lavoro, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro;
- impartire adeguate istruzioni ai lavoratori.

4.7 AMBIENTE

STRANAIDEA si impegna a perseguire la tutela dell'ambiente, avendo come obiettivo il miglioramento continuo delle misure atte a raggiungere tale scopo.

A questo fine gli impegni includono:

- il rispetto della legislazione e della normativa nazionale e comunitaria in campo ambientale
- la prevenzione degli inquinamenti
- la sensibilizzazione dei soci, dei dipendenti e dei collaboratori alle tematiche ambientali.

5. SANZIONI

Il rispetto delle regole e dei contenuti del presente Codice costituisce parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei prestatori di lavoro ai sensi della vigente normativa.

Le violazioni delle norme del Codice Etico da parte del personale dipendente costituiscono un inadempimento delle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro; la violazione delle stesse, pertanto, costituisce illecito disciplinare e comporta, laddove ritenuto necessario per la tutela degli interessi aziendali, l'applicazione dei provvedimenti disciplinari previsti dal CCNL di riferimento e dalle norme di legge applicabili, e dal sistema disciplinare previsto dal Modello di prevenzione reati approvato dal Consiglio di Amministrazione.

L'inosservanza delle norme del Codice Etico da parte di membri degli amministratori può comportare l'adozione, da parte degli organi sociali competenti, delle misure più idonee previste e consentite dalla normativa societaria, nonché dallo statuto sociale.

Le violazioni commesse da soci possono comportare l'adozione di opportune iniziative previste dalla vigente normativa e dallo Statuto Sociale, ivi compresa l'esclusione da socio.

Le violazioni commesse da fornitori e collaboratori esterni saranno sanzionabili in conformità a quanto previsto nei relativi incarichi contrattuali, e, se gravi, possono essere motivo di risoluzione del contratto.

6. MODIFICHE AL CODICE

Qualsiasi modifica e/o integrazione al presente Codice dovrà essere apportata con le stesse modalità adottate per la sua approvazione iniziale.